

י"ד בשבט ה'תשפ"ו  
1 בפברואר 2026

**בקשה לקבלת מידע על מערכות חיתום דיגיטליות מתקדמות, הכוללות שימוש במנוע חיתום לצורך הערכת סיכוני אשראי ולקבלת החלטות במתן הלוואות**

ממשלת ישראל, באמצעות אגף החשב הכללי במשרד האוצר (להלן: "החשב הכללי"), מעוניינת לבחון אפשרות להוספת מערכת חיתום דיגיטלית בתהליך הטיפול בבקשות להלוואה המוגשות לקרן הלוואות בערבות מדינה לעסקים קטנים ובינוניים.

**1. נושא והרקע לפנייה**

מטרת הפנייה היא קבלת מידע הנדרש לביצוע רכש עתידי, לרבות הכרת השוק הרלוונטי, בחירת הליך רכש מתאים ועיצוב תנאיו.

מזה למעלה משני עשורים מפעילה מדינת ישראל קרנות למתן הלוואות לעסקים קטנים ובינוניים בישראל בערבות מדינה אשר קיימת הצדקה כלכלית לקיומם והם בעלי פוטנציאל להתפתח וליצור מקומות עבודה חדשים בישראל (להלן: "הקרנות"). ההלוואות המועמדות במסגרת הקרנות, ניתנות לצרכים שונים ומאפשרות לעסקים למצות את פוטנציאל ההתפתחות שלהם ואת תרומתם לתעסוקה, לתוצר, ולטובת הכלכלה הישראלית.

(לפרטים נוספים אודות פעילות הקרן: <https://govextra.gov.il/mof-gloans/homepage>)

במסגרת תהליך הגשת בקשה להלוואה מהקרן, נדרש בעל העסק לצרף מסמכים מזהים, אישורים מרשויות המס, דוחות כספיים ותוכנית עסקית במידת הצורך. הבקשה נבחנת תחילה על ידי הגוף המתאם של הקרן, ולאחר מכן על ידי הבנק ומשרד האוצר. עם קבלת האישור ע"י כלל הגורמים המעורבים בתהליך נחתם הסכם הלוואה.

כחלק מפרויקט לשיפור ולייעול תהליכי העבודה בקרן, ובמטרה לקצר את זמני הטיפול בבקשות להלוואה הממתנות לאישור, נבקש לבחון את האפשרות ליישם מערכת חיתום דיגיטלית מתקדמת, הכוללת מנוע חיתום המתבסס על לוגיקת מנגנוני חיתום מקובלים בגופים פיננסיים, כגון חברות ביטוח, משכנתאות וכדומה. מערכת זו צפויה להחליף את תהליך החיתום הידני המבוצע כיום, ולאפשר קבלת החלטות מהירה ואחידה, תוך שיפור היעילות התפעולית והפחתת העומס על גורמי החיתום האנושיים.

החיתום הדיגיטלי יתבצע לאחר בדיקה ובחינה של נתונים או מסמכים, בהתאם לעניין שמולאו על ידי מגיש הבקשה. לאחר שהמסמכים יימצאו תקינים, וכנגזרת מניתוח חכם ומבוסס נתונים שהמערכת תבצע, יונפק בהתאם טופס חיתום דיגיטלי הכולל אישור או דחייה של הבקשה מטעם משרד האוצר.

## 2. תיאור המידע המבוקש

לפיכך, מדינת ישראל, באמצעות מחלקת ערבויות מדינה באגף החשב הכללי שבמשרד האוצר, מפרסמת בזאת בקשה לקבלת מידע (RFI) בדבר מערכות חיתום דיגיטליות.

המשיבים לפנייה זו יכולים להשיב על כלל הסעיפים, חלקם או על נקודות נוספות רלוונטיות אשר אינן מופיעות במסמך זה.

- 2.1 תיאור כללי של המערכת המוצעת;
- 2.2 מהו פרק הזמן הדרוש להטמעת המערכת ויישומה;
- 2.3 מהו מודל התמחור - רישיון שנתי, תשלום לפי שימוש, או רכישה חד-פעמית;
- 2.4 עם אילו מערכות קיימות המערכת יכולה להשתלב (CRM, מערכות ניהול הלוואות וכו');;
- 2.5 המערכת נדרשת לפעול בענן *Nimbus* בהתאם לסטנדרטים ולמדיניות הענן הממשלתית;
- 2.6 מה הדרישות הטכניות להפעלת המערכת (שרתים, ענן, אבטחה, גרסאות תוכנה);;
- 2.7 על אילו מודלים המערכת מבוססת כיום;
- 2.8 האם נעשו תהליכים לתיקוף המודלים? אם כן, כיצד ומהן תוצאותיו;
- 2.9 האם המערכת מוטמעת כיום בגופים אחרים? אם כן, היכן? לאילו מטרות משמשת וכמה זמן מוטמעת?;
- 2.10 אילו סוגי מידע נדרשים להיות מוזמנים במערכת כדי לתת מענה למודל החיתום? כיצד המערכת מקבלת אותם?;
- 2.11 כידוע, כיום קיימת האפשרות לנותני אשראי להתממשק לבנקאות פתוחה בהינתן הרשאה מתאימה בחוק שירות מידע פיננסי, התשפ"ב-2021, באמצעות גישה לאינטגרטורים. כיום מתבצעת עבודת מטה הנוגעת למתן אפשרות החשב הכללי לעשות שימוש בהתממשקות זו. ככל שעבודת מטה זו תבשיל, האם שיטת הפתרון יכולה לכלול התייחסות לבנקאות פתוחה כמו גם שימוש בטכנולוגיה דומה של אחד האינטגרטורים וממשקים בנושא? נשמח להרחבה.
- 2.12 מהו המידע הדרוש על מנת לבצע חיתום אפקטיבי לעסקים קטנים ובינוניים לטעמכם;
- 2.13 האם למערכת ישנן יכולות קריאת מסמכים וחילוף מידע באמצעות טכנולוגיות OCR?;
- 2.14 עבור אילו מאפיינים של מגיש בקשת הלוואה וסוג הלוואה המערכת מיועדת לתת מענה?;
- 2.15 לאילו ענפי עסקים המודל יכול לתת מענה? האם יש סיווג בין ענפים?;

## 3. כללי הפנייה

- 3.1 **התייחסויות לפנייה זו, יש להעביר דרך זירת האתגרים עד ליום 26.2.2026 בשעה 20:00.**
- 3.2 שאלות על האמור בפניה זו ניתן להעביר עד ליום 11.02.2026 בשעה 20:00 דרך זירת האתגרים.
- 3.3 למען הסר ספק, מסמך זה אינו הליך מכרזי ואינו בבחינת בקשה לקבלת הצעות (RFP), ואין בו כדי לחייב את המזמין לבצע רכש כאמור או ליצור כל מחויבות חוזית אחרת בין המזמין ובין מי שהגיש מענה לפניה. לאחר קבלת המענים לפניה זו, המזמין ישקול את המשך פעולותיו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.4 כמו כן, מובהר כי מתן התייחסות מצד משיב לפנייה אינו מהווה יתרון או תנאי להשתתפות במכרז, ככל שיערך בעתיד, ולא יחייב את שיתופו במכרז של הספק או התקשרות עמו בכל דרך אחרת.
- 3.5 בהמשך לפנייה זו, המזמין שומר על זכותו, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי:



3.5.1. להשתמש במידע שייאסף במסגרת הליך הפניה ובעקבות פרסום פנייה זו לצורך כתיבת מכרז, הרכבת רשימת ספקים פוטנציאליים או כל הליך רכש אחר לקבלת שירותים ומוצרים בנושא הפנייה שבנדון, והכל בהתאם לצרכי המזמין.

3.5.2. לפנות ולהיפגש עם ספקים פוטנציאליים בבקשה להצגת מידע והבהרות, להצגת המוצר והדגמות ("פיילוט") ולביקור באתריו או באתרי לקוחותיו.

3.6 בכפוף לכל דין, המשרד ישמור את המידע שהגיע אליו במסגרת הפנייה בסודיות, וכן לא יעשה בו שימוש אלא בהתאם למפורט לעיל ובכפוף למפורט להלן:

3.6.1. לא יפרסם את המידע באופן פומבי.

3.6.2. לא יפגע בקניין הרוחני של המשיבים.

3.6.3. לא יעשה בו שימוש מסחרי למעט למטרות המנויות בפנייה לקבלת מידע.

3.6.4. לא יעביר את המידע לצד ג' למעט גורם המעורב בעיצוב ההתקשרות, כגון יועץ מקצועי.

3.7. על אף האמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לפנות אל המשיב ולבקש ממנו לעשות שימוש במידע כאמור לעיל. כמו כן, אם בעקבות הפניה פרסם המזמין מכרז והזוכה במכרז היה משיב במסגרת פנייה זו, המשרד יאפשר עיון במידע שהוא מסר במסגרת הפנייה, בהתאם לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 ובשינויים המחויבים.

3.8. כל הוצאות הכרוכות במתן התייחסות לפנייה הן באחריותם הבלעדית של המשיבים ועל חשבונם. יודגש, כי משיב לא יהיה זכאי לכל פיצוי, שיפוי, החזר או תשלום כלשהו מהמזמין בגין התייחסות לפנייה, אלא אם כן נקבע מפורשות אחרת בפנייה זו.

3.9. ספק המגיש התייחסות לפנייה זו מצהיר כי:

3.11.1. הוא מסכים לכל המפורט במסמך ומתחייב שלא יהיו לו תביעות או דרישות מאת המזמין או כל גורם אחר בקשר לשימוש במידע שיימסר על ידו.

3.11.2. אין במידע המוגש על ידי הספק או בשימוש עתידי בו כדי לפגוע בזכויות של צד שלישי, לרבות זכויות יוצרים, וכי הוא לבדו יישא באחריות לכל דרישה או תביעה שמקורה בטענה כי במסגרת שימוש במידע שהוגש הופרו זכויות צד שלישי כאמור.

3.11.3. מסמכי פנייה זו הינם רכוש הבלעדי של המזמין.

פניה זו מפורסמת בהתאם לתקנה 14 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, באישור ועדת המכרזים הרלוונטית באגף החשב הכללי, ובפיקוחה.